

高雄市三民區民族國民小學 111 學年度第 1 學期

校園傳染病防疫專責應變小組第 3 次會議紀錄

一、時間：111 年 9 月 5 日(星期一)上午 9 時 00 分

二、地點：三樓會議室

三、出席：陳俊郎校長、麥雅欽主任、葉雯萍主任、王敏如主任、杜政鴻主任、朱嘉鳳主任、傅佳君主任、蕭百利護理師、陳美靜護理師、黃佳媛組長、楊政峯教師代表、陳鵬宇會長

四、主席：陳俊郎校長

會議記錄：黃佳媛

五、業務報告：

(一)依 111 年 8 月 29 日高市教健字第 11136501700 號。

1. 9 月 12 日起實施校園防疫新制，重點說明如下：

- (1) 針對確診或快篩陽性個案，實施 7 天居家照護，期滿無症狀可入校上課。
- (2) 針對確診者(或快篩陽性個案)的同班同學及教師，學校提供 1 劑快篩試劑，快篩陰性無症狀者可上課，如有症狀應儘速就醫。
- (3) 針對與確診者(或快篩陽性個案)摘下口罩共同活動 15 分鐘以上(如社團活動等)，學校提供 1 劑快篩試劑，快篩陰性無症狀可上課，如有症狀應儘速就醫。
- (4) 上開所列規定，仍依中央流行疫情指揮中心最新規定辦理。

2. 為加強防疫措施，請貴校配合如下工作：

- (1) 定期量測體溫，有發燒立即返家，學校並確認有無就醫或快篩。
- (2) 各類課程及活動(如課業輔導、營隊、社團、訓練等)，經家長同意參加，得採實體方式舉辦，並落實中央防疫規範辦理。
- (3) 高、國中室內外場館開放租借；國小室內禁止租借，室外原則暫停租借，例外授權學校防疫會議決議評估是否租借。
- (4) 用餐使用隔板，採取固定座位，班級教室吹冷氣時應保持通風。
- (5) 校園室內課程應全程佩戴口罩、戶外課程活動倘無法保持社交距離亦應佩戴口罩。

3. 校外教學活動：

- (1) 國小暨幼兒園以市內辦理為原則。
- (2) 國、高中經學校、學生及家長共同決議後，得辦理跨縣市活動。
- (3) 應掌握參加人員、體溫量測、全程佩戴口罩、手部衛生及環境清潔消毒，並維持社交距離。

(二)依 111 年 8 月 30 日高市教社字第 11136515900 號

即日起至 111 年 9 月 11 日，本市私立兒童課後照顧服務中心/短期補習班若出現確診個案將比照學校應變措施辦理，將請私立兒童課後照顧服務中心/短期補習班開立暫停 3 天實體課程證明予學生，以利學生請防疫假及向就讀學校領取 1 劑快篩試劑；暫停實體課程 3 天後，如快篩陰性無症狀可返學校及課照中心、補習班上課，如有症狀應速就醫。學生若因同一確診案例已於學校領取過一劑快篩，則不重複領取。111 年 9 月 12 日起發生之個案即適用校園防疫新制。

- (三)維持來賓、家長及訪客，經學校及幼兒園認定有入校必要者，入校時應體溫量測及全程佩戴口罩。
- (四)具有 COVID-19 感染風險者，不可入校（園）。
- (五)禁止額溫 $\geq 37.5^{\circ}\text{C}$ 、耳溫 $\geq 38^{\circ}\text{C}$ 者或急性呼吸道感染者入校，並應確實落實「生病不上班、不入校（園）」。
- (六)全校（園）師生除用餐、飲水外，應全程佩戴口罩並維持社交距離。

六、提案討論

案由一：111 學年度外校人士(志工)入校晨間教學防疫計畫，請討論。（8/25 已開線上會議，半數以上委員同意，請追認。）

說明：

- 一、教學日期：111 年 9 月 6 日-112 年 6 月 30 日(每周二、五上午 7:50-8:30)
- 二、教學地點：一、二、三年級各班教室。
- 三、相關防疫措施如下：
 - (一)教學部志工皆已注射完三劑疫苗。
 - (二)教學部志工入校前皆會量測體溫，落實自我健康狀況監測，倘有發燒(額溫 $\geq 37.5^{\circ}\text{C}$ 、耳溫 $\geq 38^{\circ}\text{C}$)、急性呼吸道感染症或腹瀉等相關症狀者，則不入校。
 - (三)教學部志工進入各班教室，均會以酒精消毒手部、全程配戴口罩、不飲食。
 - (四)教學部志工均按執勤的時間入班進行晨間教學，一切防疫措施皆遵照學校防疫會議規定指示。

決議：通過。

案由二：關於全校體溫登記方式更改，請討論。

說明：

- 一、學生的體溫入校前登記在聯絡簿上(未登記者由導師確認後登記)
- 二、各班導師的體溫,可登記在教室日誌上這樣子如果導師請假,代課的導師也可以登記
- 三、科任及其他行政人員,直接印制個人登記表讓大家自行登記及管理自己的體溫

決議：通過，但導師部分也印制個人登記表，讓導師填寫。

案由三：小市長的政見宣傳，是否可以入班，學生全程配戴口罩，請討論

決議：通過，時間先排定，入班前須經過該班導師同意。

案由四：9月12號本校的防疫措施(如附件)，請討論
決議：通過。

七、臨時動議：

(一)9/8 星期四 8:30 分本校施打 BNT，相關作業再請大家幫忙。

八、散會： 9 點 50 分

高中以下含幼兒園 開學後防疫措施

校園門禁管制

- 校園室外場所維持開放民衆運動，學生在校時不開放
- 入校前量體溫

師生健康管理

- 教職員工生「生病不入校」
- 上課落實點名、固定座位
- 除例外情形，全程佩戴口罩

校園環境管理

- 教室、各學習場域、宿舍、交通車定期消毒及維持通風

餐飲防疫措施

- 專人打菜
- 用餐使用隔板，採固定座位
- 不共食、不分享便當、吃飯時不交談

高雄市政府 2022.08.23

9/12起 MON. 校園防疫新制

對象	高中職以下	大專校院
確診或快篩陽性者	實施7天居家照護，期滿無症狀可入校(入班)上課	
確診者(及快篩陽性個案)的同班同學及教師	1. 提供1劑快篩試劑 2. 快篩陰性或無症狀者可上課 如有症狀應儘速就醫	1. 提供1劑快篩試劑 2. 快篩陰性或無症狀者可上課，如有症狀應儘速就醫
與確診者(及快篩陽性個案)摘下口罩共同活動15分鐘以上	註：與確診者(及快篩陽性個案)全程佩戴口罩共同活動之人員，進行自我健康監測	

快篩試劑使用時機：

班上同學確診或快篩陽性時	快篩
Day 0	Day 1
Day 0	Day 2

高雄市政府 2022.08.23

9 月 12 號起學校防疫措施(依中央規定，隨時滾動修正)

<p>確診者 (或快篩陽性)</p>	<p>快篩陽當天算第 0 天，第 8 天無症狀可入校上課。(正確日期等衛生局發的居隔單為主)</p>
<p>確診者 (或快篩陽性) 的同住 家人</p>	<p>快篩陽當天算第 0 天，第 8 天無症狀可入校上課。</p>
<p>確診者 (或快篩陽性) 的同班 同學和 教師(及 摘下口 罩共同 活動 15 分鐘以 上師生)</p>	<p>1. 正常教學，不停實體課。 2. 學校提供 1 劑快篩試劑：  師生有症狀，立即回家快篩，快篩陰性可上課。  師生無症狀，個案快篩陽為第 0 天，隔天(第 1 天)無症狀師生可入校上課，第 2 天師生需快篩陰再入校。</p>
<p>通報方 式</p>	<p>1. 請家長發現學生"本人"或"同住家人"快篩陽性(或 PCR 陽性)：皆須通報導師 2. 若是師生"本人"快篩陽性(或是 PCR 陽)需要進一步協助填報"Line 問題"回覆導師務必請通報各年級對口 百利：低年級、特教 美靜：中年級 佳媛：高年級、教職員 3. 當導師接獲通報時,請填報 google 表單並告知對口有通報 https://forms.gle/Lg2DTEhFQeEggjULA 4. 請老師給新的 EXCEL 表(快篩名冊需扣除個案本人及確診後 3 個月(以快篩陽起算)內的人)，只需要身分(師或生)和姓名。 5. 如果該班或教職員需停餐，請填 https://forms.gle/qUwz3QpiArDw75rDA 6. 教職員工本人或同住家人快篩陽(或 PCR 陽性)：除了填報外，後續請自行跟人事主任確認請假事宜，教務處確認是否課務派代</p>

補習班
及課照
中心接
觸確診
者

補習班會開立下面證明，請學生拿此證明跟導師領取 1 劑快篩。**(各班先發 10 劑，發放完後以簽收單再跟衛生領 10 劑)**

→ 學生有症狀，立即回家快篩，快篩陰性可上課。

→ 學生無症狀，個案快篩陽為第 0 天，隔天(第 1 天)無症狀可入校上課，第 2 天需快篩陰再入校。

高雄市補習班及課照中心接觸確診者證明

111.09.12後適用版本

補習班/課照中心名稱：_____

學生姓名：_____

就讀學校及班級：_____

茲證明該生111年__月__日與本班(中心)確診者於同一班級上課或**與確診者曾摘下口罩共同活動15分鐘以上**，依高級中等以下學校及幼兒園因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫管理指引應變措施規定得向就讀學校領取一劑快篩試劑，如快篩陰性無症狀可返學校及補習班(中心)上課。

特此證明

補習班/課照中心名稱全銜：_____

聯絡人姓名：_____

聯絡手機：_____

聯絡市話：_____

請蓋班印

備註：

1. 以上資料屬實，若有不實，願自行負一切法律責任，並依傳染病防治法、補習及進修教育法及兒童及少年福利與權益保障法處理。

2. **學生若因同一確診案例已於學校領取過一劑快篩試劑，則不重複領取。**

111年__月__日開立

高雄市三民區民族國小

111 學年度第 1 學期校園傳染病防疫專責應變小組

第 3 次會議簽到表

會議時間：111 年 9 月 5 日 上午 9 時 00 分

會議地點：本校三樓會議室

職 稱	姓 名	簽 名
校長	陳俊郎	陳俊郎
教務主任	王敏如	王敏如
學務主任	杜政濤	杜政濤
總務主任	朱嘉鳳	朱嘉鳳
輔導主任	傅佳君	傅佳君
人事主任	麥雅欽	請假
會計主任	葉雪萍	葉雪萍
護理師	蕭百利	蕭百利
護理師	陳美靜	陳美靜
衛生組長	黃佳媛	黃佳媛
教師會代表	楊政峯	楊政峯
家長會代表	陳鵬宇	請假